

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

| チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点 | 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標 | |
|---------------|---------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 環境・体制整備 | 1 | 8 | 国の定める基準以上の広さを確保しております。三密を避け、療育、余暇、機能訓練と、活動スペースを分けて活動しております。児童の特性などに応じ、個室を使用するなど使い分けております。 | 適宜環境整備に配慮し、より良い支援に努めてまいります。 | |
| | 2 | 8 | 法令の定める配置基準を満たしており、児童発達支援管理責任者1名、保育士5名、児童指導員2名、作業療法士1名の専門職員も配置しております。 | 今後も配置基準を満たし、更に専門性の高い療育に努めてまいります。 | |
| | 3 | 8 | 児童が来所後におこなう消毒、手洗い、検温等の流れを児童に分かりやすい言葉で伝え、またハンガーには名札を付ける等、児童に分かりやすく構造化した環境となるよう努めております。また、トイレに段差がありますので職員が付き添いをおこなっております。 | 今後も全職員が率先して安全への配慮を欠かさず、また構造化した児童に分かりやすい環境の維持に努めてまいります。 | |
| | 4 | 8 | 生活空間は、清潔で心地よく過ごせる環境になっている。また、児童達の活動に合わせた空間となっている。 | 今後も清潔を保ち、特に感染症対策に努めていきます。また季節毎に壁面を飾るなどして心地よく過ごせる環境を整えてまいります。 | |
| | 5 | 8 | 必要に応じて、児童が個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっている。 | 今後も全職員が率先して安全への配慮を欠かさず、また構造化した児童に分かりやすい環境の維持に努めてまいります。 | |
| 業務改善 | 6 | 8 | 毎日の引継ぎやリフレクシオン会議等で話し合い、業務改善に努めております。広く職員が意見を出し合える雰囲気作りを努めています。 | 今後も同様に、職員一人ひとりが意見を言いやすい雰囲気をつくり、業務改善に向け日々励んでまいります。 | |
| | 7 | 8 | 保護者様へのアンケート評価を実施いたします。保護者様の評価やご意見・ご意向等を踏まえ業務改善に取り組んでまいります。 | 評価結果は事業所全体に周知し、業務改善に向けて取り組んでまいります。 | |
| | 8 | 8 | 毎日の引継ぎやリフレクシオン会議等で話し合い、業務改善に努めております。 | 今後も同様に職員一人ひとりが意見を言いやすい雰囲気をつくり業務改善に向け日々励んでまいります。 | |
| | 9 | 1 | 現時点では第三者評価は実施できておりません。 | 第三者による外部評価については今後の課題として検討してまいります。 | |
| | 10 | 8 | 事業所内研修や、研修動画の視聴を実施し、研修の機会を確保しております。 | 今後は外部研修などにも積極的に参加をおこない、職員の資質の向上に努めてまいります。 | |
| 適切な支援の提供 | 11 | 8 | 支援プログラムを作成し、令和7年度に向けた公表準備をしております。 | 支援プログラムを作成し、令和7年度に向けた公表準備をしております。 | |
| | 12 | 8 | 計画作成時には法人で作成した標準化したアセスメントツールを適切に使用しております。 | 今後もアセスメントツールを活用し、児童の状況把握に努め、日々の療育等に活用してまいります。 | |
| | 13 | 8 | 関わる全職員が共通理解と認識の下、児童の支援にあたる事ができるよう、個別支援計画の作成時には個別支援会議を開催し、児童の最善の利益を考慮できるよう検討しております。 | 今後も関係機関との連携を図り、情報共有をおこないながら児童の状況把握に努め、日々の療育等に活用してまいります。 | |
| | 14 | 8 | 職員全員で支援計画を把握し、統一した支援をおこなっております。 | 日々の引継ぎで支援計画に沿った支援が実施されているか確認しながら、より良い支援に努めてまいります。 | |
| | 15 | 8 | 計画作成時には法人で作成した標準化したアセスメントツールを適切に使用しております。 | 今後もアセスメントツールを活用し、児童の状況把握に努め、日々の療育等に活用してまいります。 | |
| | 16 | 8 | 児童発達支援ガイドラインに沿って適切な項目を選択し、支援計画を作成しております。また関係機関と連携を図り今後の課題に沿った計画も作成しております。 | 今後も継続してガイドラインに沿って計画の作成を行ってまいります。また担当者会議等による情報共有で、必要な項目等の変更があると判断した場合には計画の見直しに努めてまいります。 | |
| | 17 | 8 | 療育の中で課題やアイデアを職員全員で話し合い、活動プログラムに取り入れ、立案しております。 | 今後も職員が意見を出しやすいように環境作りにも、職員全員で活動を立案し、同じ目標に向かって支援できるよう努めてまいります。 | |
| | 18 | 8 | 集団・個別での機能訓練などプログラムが固定化しないよう取り組んでおります。 | 今後も職員間でアイデアを出し合い、活動プログラムの工夫に努めてまいります。 | |
| | 19 | 8 | 特性や状況に応じて個別での療育や集団での機能訓練などを組み合わせる計画の作成をしております。 | 今後も保護者様と共通理解のもと個別活動、集団活動を組み合わせる計画の作成に努めてまいります。 | |
| | 20 | 8 | 毎日の引継ぎで前日の振り返りや、その日の支援内容や役割について確認をしております。 | 今後も職員全員で振り返りや情報共有に努めてまいります。 | |
| | 21 | 7 | 1 | 勤務時間の関係で支援終了後、職員全員で打ち合わせは難しいですが、その日に伝えなければならぬことは打ち合わせをおこない、情報共有をしております。また翌日には必ず引継ぎを行うようにしております。 | 今後も振り返りや情報共有をおこない、伝達漏れ等がないように努めてまいります。 |
| | 22 | 8 | 日々の療育内容を記録し、職員間で見直すことで検証・改善に取り組んでおります。 | 今後も継続して記録を行い、管理者、児童発達支援管理責任者を中心に見直しをおこない、正しい記録を取るよう努めてまいります。 | |
| | 23 | 8 | 半年以内にモニタリングを実施し、状況や課題を踏まえ計画の見直しの判断をしております。 | 今後も定期的にモニタリングを継続し、計画の見直しをおこなってまいります。 | |
| | 24 | 8 | 本人支援、家族支援、移行支援、地域支援・地域連携と、放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」の複数組み合わせの支援を行っています。 | 今後も、関係機関との連携に努め情報共有をおこない、より良い支援を行ってまいります。 | |
| | 25 | 8 | 学習開始前にスケジュールの確認をおこない、課題の進行順序を自身で決定できるよう取り組んでいる。療育、余暇時間のどちらもしっかりと児童と向き合い、自己選択が行えるよう支援の工夫をおこなっております。 | 今後も自己決定、自己判断の力を養うことができるよう取り組んでまいります。 | |
| 関係機関や保護者様との連携 | 26 | 8 | 主に児童の状況に精通した児童発達支援管理責任者と機能訓練の分野で精通している専門職員（OT）とで参画するようしております。 | 今後も会議に参加するまでに児童発達支援管理責任者、専門職員のみで意見ではなく職員全員で意見を出し合い、細かい情報もお伝えできるよう取り組んでまいります。 | |
| | 27 | 7 | 1 | 主に相談支援専門員との連携を図り、関係機関と連携した支援を行うよう努めております。 | 今後はさらに幅広い関係機関との連携に努め、より良い支援をおこなってまいります。 |
| | 28 | 8 | 保護者様から学校行事や時間の変更を教えていただき、学校とも連携を図り、下校時刻の確認等連絡調整をおこなっております。必要時には相談支援員と連携して担当者会議を開催し、共通理解を図っております。 | 今後も関係機関との連携に努め、情報共有をおこない、より良い支援をおこなってまいります。 | |
| | 29 | 8 | 相談支援専門員を通じ、担当者会議等開催により情報共有や相互理解に努めております。 | 今後も担当者会議（連絡会議）等により情報共有を図るよう努めてまいります。 | |
| | 30 | 7 | 1 | 担当者会議に参加し、児童の併用事業所や相談支援専門員等から助言をいただいております。 | 今後も、日頃から関係機関とは密に連携を図ってまいります。 |
| | 31 | 7 | 1 | 担当者会議等に参加し、児童の併用事業所や相談支援専門員等から助言をいただいております。 | 今後もさらに連携に努め、より良い支援に努めてまいります。 |
| | 32 | 8 | 交流できる機会を考慮していますが、現時点での交流はありませんでした。 | 今後、感染症等の状況も踏まえ保護者様のご意向も伺いながらイベント等の企画を検討してまいります。 | |
| | 33 | 8 | 現時点での参加機会はありませんでした。 | 感染症の状況も踏まえ、研修や会議等に参加してまいります。 | |
| | 34 | 8 | 連絡帳の記入や送迎時には、その日の活動を細かくお伝えし、共通理解を図っております。 | 今後も日々の活動を細かくお伝えし、保護者様との共通理解のもと、より良い支援をおこなってまいります。 | |
| | 35 | 7 | 1 | 保護者様の子育てのお悩み等には、職員間で話し合い、適切な助言に努め、ご家庭でも取り組めるよう分かりやすく家族支援を支援してお伝えしております。 | 今後も保護者様のお悩み等に少しでも対応できるよう努めてまいります。 |
| 保護者様への説明責任等 | 36 | 8 | 契約時と再度モニタリング時に丁寧な説明を心がけております。また変更があれば、その都度お伝えするようしております。 | 今後も分かりやすく丁寧な説明を心がけてまいります。 | |
| | 37 | 8 | 児童発達支援管理責任者、専門職がモニタリング時に児童発達支援ガイドラインに基づき保護者様と話し合いをおこない、保護者様のご意向や、児童の特性を踏まえて個別支援計画書を作成をしております。 | 今後も保護者様からのご相談を傾聴し、丁寧に対応に努めてまいります。 | |
| | 38 | 8 | 児童発達支援管理責任者、専門職が個別支援計画書を作成した段階で、保護者様に支援計画内容を丁寧に説明させて頂き、同意を得ております。 | 今後も保護者様からのご相談を傾聴し、丁寧に対応に努めてまいります。 | |
| | 39 | 8 | 連絡帳の記入や送迎時には、その日の活動を細かくお伝えし、共通理解を図っております。 | 今後も日々の活動を細かくお伝えし保護者様との共通理解のもと、より良い支援をおこなってまいります。 | |
| | 40 | 8 | 新型コロナウイルスは5類になりましたが、現時点では開催はできていません。感染症の流行状況を見て、事業所が企画する交流や活動の機会を提供していきます。 | 感染症等の状況をみて、保護者様との交流や活動の場を検討してまいります。 | |
| | 41 | 8 | 相談や申し入れ、苦情があった場合には職員間で話し合い、迅速かつ適切に対応できるよう苦情窓口の設置や体制を整えております。また、契約時やモニタリング毎に、体制について再度丁寧な説明にも努めております。 | 今後もご意見や申し入れ等には職員間で話し合い、迅速かつ丁寧な対応を心がけてまいります。 | |
| | 42 | 8 | 公式 Web サイトのブログで活動状況をお伝えし、COMPASS 便りや毎月のお便り等で情報発信や行事予定等をお伝えしております。 | 今後も定期的にお便りや公式 Web サイトを活用し、活動状況や行事予定等を丁寧に発信してまいります。 | |
| | 43 | 8 | 個人情報の記載した書類等は鍵付きの書庫で厳重に保管しております。また写真等の掲載についても保護者様に事前確認するなどして適切に対応しております。 | 今後も個人情報が記載した書類については、厳重にシュレッダーで破棄し、保管には施錠できる書庫で管理するなど、個人情報には細心の注意を払って対応してまいります。 | |
| | 44 | 8 | 児童には、特性に合わせた視覚支援等を取り入れ、分かりやすい方法や言葉掛けを心がけております。また保護者様には専門用語は使用せず、分かりやすい言葉でお伝えするようしております。 | 今後も児童や保護者様と意思の疎通を図り、個々に合わせた分かりやすい情報伝達手段を心がけてまいります。 | |
| | 45 | 8 | コロナ禍で事業所の行事に地域住民を招待するようイベントは企画できていませんが、コロナ収束後にはイベントの検討をしていきます。 | 保護者様によっては中心を公にしたい方もいるので、十分な配慮のもと企画を検討してまいります。 | |
| | 非常時等の対応 | 46 | 8 | 各種マニュアルはいつでもご覧いただけるよう玄関に掲示しております。また、モニタリング毎にマニュアルの説明をおこなっており、職員間でも定期的なマニュアルの読み合わせを行うようにしております。 | マニュアルは、訓練の実施に基づいて定期的な見直しにも努めてまいります。 |
| | | 47 | 8 | 年間計画をもとに定期的に避難訓練の実施をおこなっております。 | 今後も訓練状況など、参加できない児童や保護者様にお便り等でご案内してまいります。 |
| | | 48 | 8 | 利用前のアセスメントでの情報共有に努め、職員間で周知徹底しております。 | 今後も服装の変更等があった場合は、保護者様と連携し、職員全体で児童の状況把握に努めてまいります。 |
| | | 49 | 8 | アセスメントでアレルギーの有無を確認し、職員間で把握に努め、周知しお弁当やおやつ等に配慮しております。 | 保護者様に医師の指示書を依頼する等して、情報共有し、職員間で周知しております。 |
| | | 50 | 8 | 年間計画をもとに定期的に避難訓練の実施をおこなっております。 | 参加できない児童や保護者様に訓練状況をお便り等でご案内してまいります。 |
| 51 | | 8 | 年間計画をもとに定期的に避難訓練の実施をおこなっております。避難経路や避難場所、連絡方法等については、モニタリング時の説明や書面にてお知らせをしております。 | 今後も、その都度ご家族様へ周知ができるよう努めてまいります。 | |
| 52 | | 8 | 危険な写真があった場合には報告書の作成をおこない、職員全体で再発防止に努めるよう周知徹底しております。 | 今後もその都度記録の作成をおこない、再発防止に努めてまいります。 | |
| 53 | | 8 | 事業所内で研修を行い虐待防止マニュアルについて対応しております。 | 今後も継続して研修をおこない、虐待防止についての知識を深めてまいります。 | |
| 54 | | 8 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、協議に基づき決定し、児童や保護者様に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載している。 | 今後も、原則として身体拘束をおこなわない基本姿勢を守り、やむを得ず身体拘束をおこなった場合は、保護者様にご説明し、同意を得て正しく記録もとるようにしてまいります。 | |

〇この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体でおこなった自己評価です。